

Приложение № 2
к приказу № 07-П от «01» ноября 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор АФ НОУ ВПО «СПбГУП»



Т. Л. Баталова

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

основных вопросов вводного, первичного, повторного, внепланового и целевого инструктажей

Вводный инструктаж

Вводный инструктаж по безопасности и охране труда проводят: с временными работниками; командированными; учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику; посетителями, при посещении ими производственных площадок; работниками подрядных организаций, производящими работы на территории филиала университета. Вводный инструктаж в филиале университета проводится лицом, на которое приказом по организации возложены эти обязанности. Программа также разрабатывается данным лицом и утверждается директором филиала университета с учётом требований стандартов безопасности труда, правил, норм и инструкций по безопасности и охране труда, а также всех особенностей производства.

Программа вводного инструктажа включает в себя следующие вопросы:

- общие сведения о филиале университета;
- основные положения законодательства Республики Казахстан в области безопасности и охраны труда, а также основные положения законодательства о труде в Республике Казахстан;
- Правила внутреннего распорядка;
- организация работы по безопасности и охране труда;
- порядок проведения расследований и оформления несчастных случаев, профессиональных заболеваний;
- пожарная безопасность, способы и средства предотвращения пожаров, взрывов, аварий, действия персонала при их возникновении;
- меры оказания первичной медицинской помощи пострадавшим, действия сотрудников, учащихся при возникновении несчастного случая.

Проведение вводного инструктажа фиксируется записью в журнале регистрации вводного инструктажа с подписью инструктируемого, а также в документе о приёме на работу или учёбу.

Первичный инструктаж

Первичный инструктаж на рабочем месте до начала производственной деятельности проводят с командированными работниками, временными ра-

ботниками, со студентами и учащимися, прибывшими на производственное обучение или практику. Первичный инструктаж на рабочем месте проводит руководитель структурного подразделения с каждым работником с практическим показом безопасных приёмов труда. Программы разрабатываются и утверждаются руководителями структурных подразделений организации с учётом требований стандартов безопасности труда, соответствующих правил, норм и инструкций по безопасности и охране, производственных инструкций и другой технической документации.

Повторный инструктаж

Повторный инструктаж проходят работники независимо от квалификации, образования, стажа, характера выполняемой работы не реже одного раза в полугодие. Данный инструктаж проводит непосредственный руководитель работ индивидуально или с группой работников, обслуживающих однотипное оборудование и в пределах общего рабочего места.

Внеплановый инструктаж

Внеплановый инструктаж проводится в случаях:

- введения в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций, по безопасности и охране труда, а также изменений к ним;
- изменения технологического процесса, замене или модернизации оборудования, приспособлений и инструмента, материалов и других факторов, влияющих на безопасность труда;
- нарушения работниками требований безопасности труда, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару, отравлению.

Также указанный инструктаж может проводиться по требованию контролирующих надзорных органов. Внеплановый инструктаж проводят руководители структурных подразделений с группой работников одной профессии. Объём и содержание инструктажа определяют в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

Целевой инструктаж

Целевой инструктаж проводят:

- при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности (погрузка, выгрузка, уборка территории, разовые работы вне здания филиала университета и прилегающей территории);
- при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф;
- при производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск.

Инструктирование производится непосредственным руководителем работ. Целевой инструктаж с работниками, проводящими работы по наряду-допуску, фиксируется в наряде-допуске или другой документации, разрешающей производство работ.

Приложение № 3
к приказу № 97-Пот «01.10.2018» 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор АФ НОУ ВПО «СПбГУП»


Т. Л. Баталова

ИНСТРУКЦИЯ

**по мерам безопасности при проведении выездных мероприятий
в Алматинском филиале негосударственного образовательного
учреждения высшего профессионального образования «Санкт-
Петербургский Гуманитарный университета профсоюзов»**

1. Общие положения.

1.1. Выезд на мероприятие разрешается только на основании приказа директора Алматинского филиала негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский Гуманитарный университет профсоюзов» (далее по тексту – филиал университета).

1.1. К участию в выездных мероприятиях допускаются административно-управленческий персонал (далее по тексту – АУП), профессорско-преподавательский состав (далее по тексту – ППС) и студенты филиала университета на основании учебных и учебно-тематических планов, в сроки и на объекты, установленные приказом директора филиала университета, прошедшие инструктаж по мерам безопасности и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

1.2. Объектами выездных мероприятий, подчинёнными данной инструкции, являются музеи, театры, кинотеатры, выставки, учреждения, организации, промышленные предприятия, парки, заповедники, зоны отдыха, другие культурно-исторические и спортивные площадки, открытая местность, расположенные в городе Алматы и за его пределами.

1.3. При проведении выездных мероприятий на АУП, ППС и студентов филиала университета может быть оказано негативное воздействие факторов природного и техногенного характера, произойти несчастные случаи. Для их предотвращения и минимизации последствий перед выездом на мероприятие АУП, ППС и студенты филиала университета, принимающие в нём участие, в обязательном порядке проходят инструктаж по правилам безопасности. Инструктаж проводится не менее чем за 2 часа до выезда, о чём в журнале регистрации инструктажей делается соответствующая запись и заполняется контрольный лист о проведении инструктажа, в котором проинструктированные лица своими подписями подтверждают факт проведения инструктажа и усвоение его содержания.

2. Требования по безопасности перед выездом на мероприятие.

2.1. Перед выездом на мероприятие АУП, ППС и студентам, принимающим в нём участие, надлежит:

- выяснить дату, время и место сбора для отъезда на мероприятие в организованном (коллективном) варианте;

- подготовить одежду и обувь в соответствии с временем года, погодными условиями, уровнем физической нагрузки (длительное нахождение в дороге и (или) передвижение в пешем порядке), санитарным режимом на объектах посещения;

- перед выездом в длительную поездку подготовить личный запас пищи, питья и гигиенических средств в компактном снаряжении (рюкзак, сумка через плечо и т.п.);

- при выезде за пределы города обязательно иметь при себе документы, удостоверяющие личность, воздержаться от наличия дорогих украшений, дорогой аудио-, видео- и фототехники, крупных денежных сумм;

- при наличии средства мобильной связи заранее проверить уровень зарядки его батареи и баланс на счету;

- отказаться от поездки в случае недомогания, чтобы не подвергать риску себя и окружающих.

2.2. Кроме того, студентам филиала университета необходимо сообщить родителям (родственникам, соседям по комнате, коменданту либо горничной общежития, сотрудникам службы по охране здания) о предполагаемом времени возвращения с выездного мероприятия. При организованном (коллективном) выезде на мероприятие студентам запрещается самостоятельный проезд до объекта посещения, в том числе с использованием личных транспортных средств.

2.3. Перед выездом на мероприятие ответственное лицо составляет список выезжающих с указанием номеров их средств мобильной связи, готовит медицинскую аптечку, укомплектованную для оказания первой доврачебной помощи.

2.4. При перевозке на транспортном средстве, задействованном на мероприятие, лиц, не достигших совершеннолетнего возраста, заранее должны быть установлены (спереди и сзади) предупреждающие знаки «Дети». Кроме того, данное транспортное средство, в соответствии с требованиями, предъявляемыми Техническим регламентом к транспортным средствам, предназначенным для перевозки людей, должно быть оборудовано огнетушителем, медицинской аптечкой и находится в технически исправном состоянии.

2.5. Посадка и высадка в транспортное средство производится по команде руководителя мероприятия со стороны тротуара или обочины дороги.

2.6. На выездном мероприятии АУП, ППС и студенты филиала университета обязаны:

- соблюдать Правила техники безопасности и охраны труда, неукоснительно выполнять требования настоящей Инструкции;

- соблюдать дисциплину, правопорядок и личную гигиену, установленные на объекте посещения внутренние (ведомственные) Правила и Инструкции,

этику взаимного общения и тактичность по отношению к штатным работникам объекта и посторонним лицам;

- бережно относиться к оборудованию транспортного средства, на котором осуществляется поездка на мероприятие, а также оборудованию и экспонатам объектов посещения;

- не мусорить на объектах посещения, не загрязнять окружающую среду;

- выполнять все законные требования руководителя мероприятия и штатных работников объектов посещения;

- сохранять ориентирование своего расположения в здании, на территории либо открытой местности на случай эвакуации при возникновении чрезвычайного происшествия, либо стихийного бедствия.

2.7. В пути следования на объект посещения, а также в течение всего времени пребывания на данном объекте АУП, ППС и студентам, участвующим в нём, запрещается:

- стоять, ходить и бегать по салону транспортного средства, громко разговаривать, высовываться из окон и выставлять в окна руки, пить, принимать пищу, отвлекать водителя от управления транспортным средством вопросами, разговорами либо громкой музыкой;

- на временных (санитарных) стоянках покидать транспортное средство без разрешения руководителя мероприятия;

- без крайней необходимости пользоваться средствами мобильной связи;

- совершать противоправные действия и действия, противоречащие общественным нормам морали и нравственности;

- организовывать либо участвовать в азартных играх, употреблять алкогольные напитки, наркотические средства, психотропные вещества, их аналоги и прекурсоры, курить, в том числе паровые электронные сигареты, в помещении, где проводится выездное мероприятие либо на прилегающей к нему территории, кроме специально отведённых для этого мест;

- находиться в состоянии алкогольного либо токсикоманического опьянения, под воздействием наркотических средств, психотропных или иных токсичных веществ;

- проносить в салон транспортного средства, на котором осуществляется поездка на мероприятие, в помещение либо на территорию, где проводится мероприятие огнестрельное и травматическое оружие, их составные части и боеприпасы, ядовитые, отравляющие, взрывчатые, сильнодействующие и огнеопасные вещества, взрывные устройства, электрошокеры, газовые баллончики нервнопаралитического и слезоточивого действия, пиротехнические средства;

- самовольно, без уведомления ответственного лица и крайней необходимости, покидать место проведения выездного мероприятия, отклоняться от установленных маршрутов движения, схем осмотра экспозиций и т. п.;

- удаляться от места сбора группы на расстояние, превышающее возможность возврата к заранее назначенному времени;

- создавать заторы, загромождать пути эвакуации и проходы;

- активизировать без необходимости систему оповещения о пожаре, открывать щитки освещения, пытаться проникнуть в служебные помещения, прикасаться к электрической проводке и оборудованию, имеющим нарушения изоляции;

- использовать выездное мероприятие в личных целях (для встреч с родственниками, друзьями, приобретения товаров и т. п.).

2.8. При выделении руководителем выездного мероприятия времени на отдых распределиться по группам (не менее 3-х человек) с условием обязательного наличия в группе средств мобильной связи, сообщить его номер руководителю мероприятия.

2.9. Руководитель обязан периодически проверять по списку наличие АУП, ППС и студентов, участвующих в выездном мероприятии.

2.10. В ходе мероприятия АУП, ППС и студентам филиала университета надлежит воздержаться от:

- пребывания в опасных либо безлюдных местах;
- контактов с посторонними либо незнакомыми лицами;
- участия в уличных лотереях, распродажах;
- попыток разрешить чужие конфликтные ситуации;
- вовлечения в распространённые способы мошенничества.

3. Требования безопасности при проведении выездных мероприятий (при профориентационной, концертной и иной деятельности).

3.1. Помимо требований, изложенных в пункте 2 настоящей Инструкции, АУП, ППС и студентам, принимающим участие в выездном мероприятии, надлежит:

- заблаговременно прибыть на объект посещения для исключения спешки и, как следствие, падений и травматизма;

- согласовывать с представителями принимающей стороны безопасные способы сборки декораций, размещения, складирования, хранения музыкальных инструментов, бутафории, реквизита и др.;

- проводить репетиции в присутствии сопровождающих и ответственных лиц согласно графику;

- выходить на сцену во время репетиции, спектакля и концерта только после полной подготовки сцены к работе; разрешением для выхода на сцену является вызов ответственным лицом;

- перед выходом на сцену выступающий, занятый в постановках, мизансценах, связанных с физическими нагрузками, должен провести разминку («разогреться»), а также осмотреть свой сценический костюм и обувь;

- подниматься и спускаться на игровых станках только по лестницам, придерживаясь руками перил; на сценических площадках соблюдать особую осторожность, не опираться и садиться на установленные ограждения;

- во время быстрых и частых смен декораций быть особенно внимательными к происходящим на сцене работам во избежание получения травмы от перемещаемых и опускаемых декораций;

3.2. Во время проведения репетиции либо выступления (концерта, спектакля и т. п.) запрещается:

- находиться за кулисами при неучастии в репетиции, концерте, спектакле и т.п.;
- проходить над открытыми люками, а также заступать за их ограждения;
- касаться крепежных деталей осветительных приборов, тросов, электрических приводов, кабелей, канатов, тросов, за исключением тех, которые обгрызаются на сценическом представлении;
- самовольно, без согласования с ответственными лицами, применять пиротехнические эффекты и открытый огонь для художественного оформления сценической постановки, производить включения (отключения) электрического оборудования, приводить в движение либо останавливать сценические механизмы;
- ломать, небрежно перемещать декорации, музыкальные инструменты и другое сценическое оборудование;
- использовать сломанную мебель и бутафорию, а также личные вещи в качестве реквизита;
- приносить продукты питания в гримёрную, зал и другие помещения, использовать их для приёма пищи;
- входить в помещение, где проводится сценическая постановка, без приглашения;
- находиться в помещении в верхней, спортивной или грязной одежде;
- без крайней необходимости передвигаться во время мероприятия по концертному залу;
- покидать зал, не дождавшись ухода выступающих со сцены;
- передавать жетоны от гардероба другим лицам;
- сдавать на хранение вещи, имеющие неопрятный вид (испачканы грязью, мазутом и т. п.);

3.3. В случаях, когда во время репетиции или во время выступления обнаружены некачественное соединение и крепление декораций, установка бутафорских изделий, неисправности в электрической проводке необходимо:

- немедленно сообщить о неисправностях ответственному лицу и сотруднику концертного зала;
- прекратить репетицию или выступление, если эти неисправности угрожают жизни и здоровью участников мероприятия;
- не приступать к репетиции или выступлению до устранения неисправностей.

3.4. При наступлении в ходе проведения выездного мероприятия чрезвычайного происшествия или несчастного случая руководителю мероприятия надлежит:

- немедленно сообщить о случившемся представителю принимающей стороны, директору филиала университета;

- принять незамедлительные меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим и ликвидации последствий происшествия, несчастного случая;

- в случае необходимости вызвать скорую медицинскую помощь, сотрудников полиции и службы по чрезвычайным ситуациям;

- до приезда сотрудников правоохранительных органов и службы по чрезвычайным ситуациям принять меры по сохранности первоначальной обстановки, при которой произошло чрезвычайное происшествие либо несчастный случай, записать (по возможности) сведения об очевидцах.

3.5. При возникновении любой чрезвычайной ситуации природного либо техногенного характера немедленно покинуть опасную зону, неукоснительно следовать дальнейшим указаниям и распоряжениям ответственного лица, соблюдая все требования безопасности и охраны труда. Действия в чрезвычайных либо аварийных ситуациях определяются руководителем выездного мероприятия применительно к каждому конкретному случаю.

4. Требования безопасности по окончании выездного мероприятия.

4.1. По окончании выездного мероприятия его руководителю надлежит:

- проверить по списку всех его участников; в случае отсутствия какого-либо из участников мероприятия незамедлительно принять все меры по установлению места его пребывания и связи с ним;

- сделать необходимые объявления и распоряжения, касающиеся обратной дороги, выявить возникшие проблемы, принять меры к их решению;

- обеспечить безопасную доставку участников мероприятия к месту первоначального сбора.

5. АУП, ППС и студенты филиала университета, принимающие участие в выездном мероприятии, допустившие нарушения Правил безопасности и охраны труда, требований настоящей Инструкции, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с требованиями Правил внутреннего распорядка.

Приложение № 4
к приказу № 97-П от « 01 » ноября 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор АФ НОУ ВПО «СПбГУП»


Т. Л. Баталова



**КОНТРОЛЬНЫЙ ЛИСТ № _____
инструктажа по мерам безопасности при проведении**

Группа _____

Фамилия и должность лица, проводившего инструктаж _____

Дата проведения инструктажа « _____ » _____ 20 _____ г.

инструкция № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

Инструктаж получен, усвоен, в чем расписываемся:

№ п/п	Фамилия и инициалы	Направление подготовки, курс, группа	Подпись

Инструктаж по безопасности и охране труда провёл:

_____ (_____)

Приложение № 5
к приказу № 97-17 от «01» ноября 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор АФ НОУ ВПО «СПбГУП»


Т. Л. Баталова

ИНСТРУКЦИЯ

по содержанию первичных средств пожаротушения

1. Общие положения.

1.1. Настоящая инструкция устанавливает основные требования к содержанию и применению средств пожаротушения в подразделениях.

1.2. Знание настоящей инструкции обязательно для всех работников, работающих в электрических сетях.

1.3. Ответственность за своевременное и полное оснащение предприятий средствами пожаротушения, обеспечение их технического обслуживания, организацию обучения работников правилам пользования первичных средств пожаротушения несут руководители предприятия.

1.4. Начальники подразделений, служб и других структурных подразделений несут ответственность за наличие, техническое состояние и постоянную готовность средств пожаротушения, умение персонала пользоваться ими.

1.5. К первичным средствам пожаротушения относятся огнетушители, пожарный инвентарь (ящики с песком, бочки с водой, пожарные ведра, совковые ведра, совковые лопаты, асбестовые полотна, войлок, кошма) и пожарный инструмент (багры, ломы, топоры, лестницы).

1.6. Лица, ответственные за наличие и готовность средств пожаротушения, обязаны организовать не реже 1 раза в квартал осмотр первичных средств пожаротушения с регистрацией результатов осмотра в журнале (приложение №1).

1.7. Выявленные при регулярных осмотрах неисправности средств пожаротушения должны устраняться в кратчайшие сроки.

1.8. Неисправные огнетушители (сорвана пломба, недостаточное количество огнетушащего средства или оно отсутствует, отсутствие или недостаточное количество рабочего газа в пусковом баллоне, повреждение предохранительного клапана и т. п.) должны быть немедленно убраны из защищаемого помещения, от оборудования и установок и заменены исправными.

1.9. Первичные средства пожаротушения должны быть размещены в легкодоступных местах и не должны мешать при эвакуации людей из помещения. Подступы к местам размещения первичных средств пожаротушения должны быть постоянно свободными.

1.10. Использование пожарного инвентаря и других средств пожаротушения для хозяйственных, производственных и прочих нужд, не связанных с

обучением членов добровольной пожарной дружины, тушением пожара и ликвидацией стихийных бедствий, категорически запрещается.

1.11. Снятие с эксплуатации и списание огнетушителей, пожарных рукавов и других средств пожаротушения, пришедших в негодность и отбракованных при испытании, производится специально назначенной комиссией.

1.12. Удаленные ПС первичными средствами пожаротушения не обеспечиваются, кроме ящиков с песком у трансформаторов и масляных выключателей.

1.13. На автомобилях ОВБ должно быть не менее четырех углекислотных и порошковых огнетушителей массой не менее 5 кг каждый.

1.14. Лица, виновные в нарушении настоящей инструкции, несут ответственность в установленном порядке.

2. Пожарные щиты.

2.1. Для размещения первичных средств пожаротушения в производственных, складских, вспомогательных помещениях, зданиях, сооружениях, а также на территории предприятий, как правило, должны устанавливаться специальные пожарные щиты (стенды). Пожарные щиты должны устанавливаться на видных и доступных местах.

2.2. На пожарных щитах (стендах) должны размещаться те первичные средства тушения пожара, которые могут применяться в данном помещении, сооружении, установке.

2.3. Пожарные щиты (стенды) и средства пожаротушения должны быть окрашены в красный цвет и иметь перечень всех средств.

2.4. На пожарных щитах необходимо указывать их порядковые номера и номер телефона для вызова пожарной охраны. Порядковый номер указывают после буквенного индекса «ПЩ».

2.5. Пожарный щит может быть закрыт специальной рамой с металлической сеткой. Допускается установка пожарных щитов в виде навесных шкафов с закрывающимися дверцами, которые должны визуально определять вид хранящихся средств пожаротушения. Пожарные щиты должны быть опломбированы, открываться без особых усилий и иметь защиту огнетушителей от прямых солнечных лучей.

2.6. За пожарными щитами (стендами) должен вестись надзор на предмет содержания инвентаря, находящегося на нем в исправном состоянии, укомплектованном согласно описи, своевременной окраски и замены после использования огнетушителей.

3. Пожарный инвентарь и инструмент.

3.1. Песок.

3.1. Песок следует использовать для тушения загораний и небольших очагов пожаров горючих жидкостей и ограничения растекания их. Тушение песком производить набрасыванием его на горящую поверхность, чем достигается механическое воздействие на пламя и его частичная изоляция.

3.1.2. Песок должен быть постоянно сухим, без комков и посторонних примесей. Весной и осенью песок необходимо перемешивать и удалять комки.

3.1.3. Песок должен храниться в металлических ящиках вместимостью 0,5, 1,0 и 3,0 кубических метра, укомплектованных совковой лопатой или большим совком. Конструкция ящика должна обеспечивать удобство извлечения песка и исключать попадания в него осадков. Для хранения песка допускается использовать металлические бочки, укороченные для удобства забора песка.

3.2. Асбестовое полотно, войлок, кошма.

3.2.1. Тушение небольших пожаров асбестовым полотном, войлоком, кошмой должно производиться путем набрасывания полотна на горящую поверхность, изолируя ее от доступа воздуха.

3.2.2. Для тушения пожаров используется асбестовое полотно размером не менее 1x1 м, в местах применения и хранения легковоспламеняющихся и горючих жидкостей размеры полотен могут быть увеличены (1,2x1,5 м, 2x2 м).

3.2.3. Асбестовые полотна могут быть использованы также для защиты ценного оборудования или материалов от действия огня при пожарах, для устройства экрана между очагом пожара и горючим материалом.

3.2.4. Асбестовое полотно следует хранить свернутым в закрытом металлическом ящике. Войлок и кошма перед укладкой должны быть просушены (для предупреждения загнивания) и очищены от пыли, пропитаны огнезащитным составом.

3.2.5. Проверка состояния и готовности асбестового полотна, войлока и кошмы должны производиться не реже 1 раза в 6 месяцев.

3.3. Пожарные топоры, багры и другой пожарный инструмент.

3.3.1. Пожарные топоры, багры и другой пожарный инструмент предназначены для вскрытия конструкций или растаскивания горящих материалов. Этот инвентарь навешивается на пожарных щитах. Использование этого инвентаря в помещениях подстанций не требуется.

4. Огнетушители.

4.1. Эксплуатации и техническое обслуживание огнетушителей должны осуществляться в соответствии с паспортами заводов-изготовителей.

4.2. Огнетушители, допущенные к эксплуатации, должны иметь:

- учетные (инвентарные) номера по принятой на объекте системе нумерации;
- пломбы на устройствах ручного пуска;
- бирки и маркировочные надписи на корпусе, красную специальную окраску согласно государственным стандартам.

4.3. Огнетушители должны размещаться в легкодоступных и заметных местах, где исключено попадание на них прямых солнечных лучей и непосредственное воздействие отопительных и нагревательных приборов.

4.4. Ручные огнетушители должны размещаться методами:

- навески на вертикальные конструкции на высоте не более 1,5 м от уровня пола до нижнего торца огнетушителя и на расстоянии до двери, достаточном для ее полного открывания;

- установки в пожарные шкафы совместно с пожарными кранами, в специальные тумбы или на пожарные щиты и стенды.

4.5. Установка огнетушителей должна выполняться так, чтобы обеспечивалась возможность прочтения маркировочных надписей на корпусе, а также удобство оперативного использования

4.6. Огнетушители, размещаемые вне помещений или вне отапливаемых помещениях и не предназначенные для эксплуатации при отрицательных температурах, подлежат съему на холодный период. В таких случаях на пожарных щитах и стендах должна помещаться информация о новом месте расположения.

4.7. Использованные огнетушители, а также огнетушители с сорванными пломбами необходимо незамедлительно направлять на перезарядку или проверку.

4.8. Огнетушители с неисправными узлами, с глубокими вмятинами и коррозией на корпусе с эксплуатации снимаются.

4.9. Перед установкой огнетушителей на объект необходимо произвести:

- внешний осмотр с целью определения целостности корпуса, наличия бирки и маркировки с указанной датой последнего переосвидетельствования (перезарядки), давления в корпусе (для закаченных), предохранительных устройств;

- определение массы заряда взвешиванием;

- проверку крепления резьбовых соединений: накидной гайки, штуцера рукава, насадка распылителя, раструба и т. д.;

- проверку рукава и насадка на отсутствие засорения.

4.10. Периодически огнетушители необходимо очищать от пыли и грязи.

4.11. При транспортировке баллоны огнетушителей необходимо устанавливать таким образом, чтобы исключались удары корпуса о корпус.

4.1. Ручные химические пенные и химические воздушно-пенные огнетушители.

4.1.1. Химические пенные (ОХП-10) и химические воздушно-пенные (ОХВП-10) огнетушители предназначены для тушения различных горящих твердых материалов и горючих жидкостей. Категорически запрещается их использование для тушения горящих кабелей и проводов, находящихся под напряжением, а также щелочных материалов, спирта и ацетона.

4.1.2. Заряд химических пенных огнетушителей ОХП-10 состоит из водного раствора щелочи (бикарбонат натрия) и кислоты (серная кислота). Заряд химических воздушно-пенных огнетушителей ОХВП -10 состоит из аналогичных веществ, но в щелочную часть ОХВП-10 добавляется 500 см³ пенообразователя для увеличения выхода пены и повышения ее эффективности при тушении.

4.1.3. Конструктивно ОХП-10 и ОХВП-10 одинаковы, но их внешнее различие состоит в том, что на ОХВП-10 устанавливается пенный насадок (малогабаритный пеногенератор) для увеличения кратности выходящей пены.

4.1.4. Для приведения огнетушителя ОХП-10 в действие необходимо:

- снять огнетушитель с крепления или вынуть из шкафа и используя боковую ручку, поднести его в вертикальном положении к очагу пожара;

- установить огнетушитель на пол и прочистить спрыск (2) шпилькой (подвешивается к ручке огнетушителя), если он не закрыт предохранительной мембраной;

- перевернуть рычаг запуска (3) на 180° от первоначального положения;

- взяться одной рукой за боковую ручку (11) и приподнять огнетушитель от пола после чего, придерживая другой рукой огнетушитель за днище, перевернуть его горловиной вниз, при этом кислотная часть вытекает из стакана и смешивается с раствором щелочной части заряда, в результате химической реакции образуется углекислый газ, создающий в корпусе огнетушителя давление, которое выбрасывает заряд в виде химической пены. Для лучшего пенообразования в начальный момент действия огнетушителя рекомендуется 2-3 раза встряхнуть его корпус, не допуская его переворачивания (во избежание выброса углекислого газа и падения давления в корпусе) - это обеспечит лучшее взаимодействие кислоты и водного раствора щелочи.

4.1.5. Если во время работы огнетушителя произошло засорение спрыска (2) и прочистить шпилькой его не удалось, необходимо огнетушитель положить в безопасное для персонала место, так как до окончательного снижения давления выходящего газа не исключена опасность разрыва корпуса или срыва горловины с резьбы.

4.1.6. При тушении огнетушителем ОХП-10 загораний твердых веществ необходимо выходящую из спрыска струю пены направлять под пламя в место наиболее активного горения и, сбивая огонь, покрывать поверхность горящего вещества сплошным слоем пены.

4.1.7. При тушении загораний горючих жидкостей в небольших открытых емкостях необходимо струю пены направлять на стенку емкости так, чтобы пена, стекая по стенке плавно покрывала горящую поверхность. При горении, разлитой по полу жидкости тушение следует начинать с краев, постепенно покрывая пеной всю горящую поверхность.

4.1.8. Порядок применения огнетушителей ОХВП-10 при тушении пожара аналогичен действиям с огнетушителями ОХП-10.

4.1.9. Перезарядка огнетушителей ОХП-10 и ОХВП-10 производится ежегодно. При получении огнетушителей после зарядки необходимо следить за тем, чтобы они были опломбированы, имели бирку с указанием даты зарядки и подписи лица, выполнившего зарядку.

4.1.10. Перед отправкой огнетушителей на перезарядку их необходимо разрядить, т. е. снять (отвинтить) арматуру, осторожно снять капроновый стакан с кислотой и слить ее в безопасное место,

4.1.11. Огнетушители должны сниматься с эксплуатации при сильной коррозии корпуса, неисправности пускового механизма, сорванной резьбе крышки или горловины корпуса. Накладка заплат или заварка свищей на корпусе огнетушителя не допускается. Такие огнетушители должны быть сняты с эксплуатации с оформлением соответствующего акта.

4.2. Воздушно-пенные огнетушители.

4.2.1. Воздушно-пенные огнетушители (ОВП-10) предназначены для тушения пожаров и загорания твердых веществ и горючих жидкостей. Запрещается применение этих огнетушителей для тушения горящих электроустановок, находящихся под напряжением, а также щелочных металлов.

4.2.2. Воздушно-пенные огнетушители выпускаются ручные ОВП-10 передвижные ОВП-100 и стационарно установленные ОВПУ-250 (УВП-250).

4.2.3. В качестве огнетушащего вещества в огнетушителях используется водный раствор специального пенообразователя, который составляет 4-6% объема заряда. Для подачи пены в огнетушителях устанавливаются пусковые газовые баллоны (углекислота, воздух, азот и др.) вместимостью, соответствующей его заряду.

4.2.4. Для приведения в действие ручного огнетушителя ОВП-10 необходимо:

- снять огнетушитель и поднести его к месту горения;
- сорвать пломбу, удалить предохранительную чеку (12) и нажать на кнопку (11), при этом игла вскрывает баллончик с рабочим газом, под действием которого создается давление в корпусе и раствор пенообразователя подается через сифонную трубку (19) и шланг к пеногенератору (20) где, смешиваясь с подсасываемым воздухом, образуется воздушно-механическая пена средней кратности;
- направить пену на очаг горения.

При работе огнетушитель необходимо держать в вертикальном положении.

4.2.5. Перезарядка огнетушителей производится ежегодно. Заменяется водный раствор пенообразователя, проверяется вместимость пускового баллона путем взвешивания. Баллоны с рычажным запорным устройством проверяются один раз в год, а с вентильным запором - один раз в квартал путем взвешивания. Если утечка газа из пускового баллона составляет более 5% массы заряда, то баллон должен быть заменен или отправлен на перезарядку. Масса газа заряженного пускового баллона определяется как разность масс

пустого и заряженного баллона (значения массы отнесены на горловине баллона),

4.2.6. При периодических осмотрах следует обращать внимание на целостность шлангов, чистоту пеногенераторов.

4.3. Газовые огнетушители.

4.3.1. В газовых огнетушителях в качестве огнетушащего средства применяются негорючие газы (диоксид углерода) или галоид углеводородные соединения (бромэтил, хладон). В зависимости от применяемого огнетушащего средства огнетушители называются углекислотными, хладоновыми, бромхладоновыми, углекислотно-бромэтиловыми.

4.3.2. Испытания и освидетельствования газовых огнетушителей следует осуществлять в соответствии с паспортами заводов-изготовителей и действующими Правилами устройства и безопасной эксплуатации сосудов, работающих под давлением.

4.4. Углекислотные огнетушители.

4.4.1. Углекислотные огнетушители (ОУ) получили наибольшее распространение из-за их универсального применения, компактности и эффективности тушения.

4.4.2. Углекислотные огнетушители изготавливаются ручными (ОУ-2, ОУ-3 и т. п.) и передвижными (ОУ-25, ОУ-80).

4.4.3. Углекислотные огнетушители различаются объемом заряда (2, 5, 25 и т. д.), а также конструкцией запорного устройства (вентильное или рычажное).

4.4.4. Углекислотные огнетушители предназначены для тушения пожаров различных материалов и веществ, а также электроустановок, кабелей и проводов, находящихся под напряжением:

- с запорно-пусковым устройством рычажного типа до 10 кВ;
- с вентильным запором до 380 В.

4.4.5. Заряд углекислотных огнетушителей находится под высоким давлением, поэтому баллоны снабжаются предохранительными мембранами, а заполнение диоксидом углерода допускается до 75%.

4.4.6. Для приведения в действие ручных углекислотных огнетушителей необходимо:

- используя рукоятку, снять и поднести огнетушитель к месту горения;
- направить раструб на очаг горения и открыть запорно-пусковое устройство (вентиль, рычаг).

Запорно-пусковое устройство позволяет прерывать подачу углекислоты.

4.4.7. При работе углекислотных огнетушителей всех типов запрещается держать раструб незащищенной рукой, так как при выходе углекислоты образуется снегообразная масса с температурой минус 800 С.

4.4.8. При использовании углекислотных огнетушителей необходимо иметь в виду, что углекислота в больших концентрациях к объему помеще-

ния может вызвать отравление персонала, поэтому после их применения необходимо помещения проветрить.

4.4.9. Не допускается располагать огнетушители ОУ вблизи отопительных приборов, температура которых достигает 500 С, следует избегать прямого попадания солнечных лучей на баллоны.

4.4.10. Углекислотные огнетушители следует проверять путем взвешивания:

- с запорно-пусковым устройством рычажного типа – 1 раз в год;
- с вентильным запором – 1 раз в квартал.

Из полученной массы вычитается масса пустого баллона с запорным устройством, которая указывается в паспорте огнетушителя и выбита на его корпусе. Утечка заряда из баллона должна быть не более 5% исходного количества в год.

4.4.11. При использовании углекислотных огнетушителей необходимо иметь в виду, что углекислота в больших концентрациях к объему помещения может вызвать отравления персонала, поэтому после применения углекислотных огнетушителей небольшие помещения следует проветрить.

4.5. Хладоновые огнетушители и их разновидности.

4.5.1. Огнетушители бромхладоновые (ОБХ), хладоновые (ОХ) и углекислотно-бромэтиловые (ОУБ), предназначены для тушения пожаров загорающих всех видов горючих и тлеющих материалов, а также электроустановок, находящихся под напряжением до 0,4 кВ. Запрещается их применять для тушения щелочных металлов.

4.5.2. Условия хранения, порядок приведения в действие огнетушителей, принцип устройства и действия тот же что и у углекислотных огнетушителей.

4.5.3. Хладоновые огнетушители по эффективности тушения превосходят углекислотные огнетушители, т. е. для тушения требуется меньше огнетушащего состава по массе и объему. Заряд этих огнетушителей токсичен, поэтому тушить загорания в закрытых помещениях объемом менее 50 кубических метров следует через дверные приемы или вентиляционные отверстия. После тушения загорания помещение необходимо тщательно проветрить.

4.6. Порошковые огнетушители.

4.6.1. Порошковые огнетушители (ОП) предназначены для тушения пожаров твердых, жидких и газообразных веществ (в зависимости от марки используемого огнетушащего порошка), а также электроустановок, находящихся под напряжением до 1 кВ. Ручные порошковые огнетушители выпускаются с массами заряда 1, 2, 5 и 10 кг, передвижные – 50 и 100 кг.

4.6.2. Огнегасительный эффект порошкового огнетушителя заключается в механическом сбивании пламени и вытеснения кислорода из зоны горения.

4.6.3. При тушении порошковыми огнетушителями загораний огонь ликвидируется, как только зона горения будет окружена облаком порошка требуем концентрации, кроме того облако порошка обладает экранирующим свойством, что дает возможность подойти к горящему объекту на близкое расстояние.

4.6.4. Для приведения в действие ручных порошковых огнетушителей необходимо поднести огнетушитель к очагу пожара, встряхнуть его, затем выдернуть клин или чеку, резко до упора нажать рукой на пробойник (кнопка с иглой) и отпустить его. Время выдержки огнетушителя от момента нажатия на пробойник до начала подачи огнетушащего порошка должно быть не менее 3-5 секунд. Затем нажать рычаг запуска и направить струю порошка в огонь, учитывая при этом направление ветра. Для прекращения подачи струи порошка достаточно отпустить рычаг. Допускается многократное пользование и прерывистое действие.

4.6.5. Струю огнетушащего порошка направлять под углом 20-30° к горячей поверхности.

4.6.6. Не допускается располагать огнетушители вблизи отопительных приборов, где температура может быть более 500 С, а также в местах с прямым воздействием солнечных лучей.

4.6.7. В зависимости от применяемой марки порошка и заряда пускового баллона проводить проверку, техническое освидетельствование и испытание следует в соответствии с заводским паспортом.

5. Внутренние пожарные краны.

5.1. Внутренние пожарные краны следует устанавливать на высоте 1,35 м от пола. Они должны располагаться в легкодоступных местах – у входов, в вестибюлях, коридорах, проходах и т. д. При этом их расположение не должно мешать эвакуации людей.

5.2. Каждый пожарный кран должен быть укомплектован пожарным рукавом одинакового с ним диаметра и стволом, а также рычагом для облегчения открывания вентиля.

5.3. Пожарный рукав следует хранить сухим, сложенным в “гармошку” или двойную скрутку, присоединенным к крану и стволу и не реже одного раза в шесть месяцев перекатывать.

5.4. Пожарные краны должны размещаться во встроенных или навесных шкафчиках, имеющих отверстия для проветривания и приспособленных для опломбирования и визуального осмотра без их открывания. При устройстве шкафчиков следует учитывать возможность размещения в них двух огнетушителей.

5.5. На дверцах пожарных шкафчиков с внешней стороны должны быть указаны после буквенного индекса «ПК» порядковый номер крана и номер телефона для вызова пожарной охраны. Внешнее оформление дверцы должно соответствовать требованиям действующих стандартов.

5.6. Проводить техническое обслуживание и проверять работоспособность пожарных кранов посредством пуска воды с регистрацией результатов

проверки в специальном журнале необходимо не реже, чем через 6 месяцев. Пожарные краны должны постоянно находиться в исправном состоянии и быть доступными для использования.

6. Наружное противопожарное водоснабжение.

6.1. К наружному противопожарному водоснабжению относятся водоемы (пруды, реки, озера, бассейны, градирни, резервуары), насосные станции, сеть трубопроводов по территории объекта с гидрантами.

6.2. Проверка работоспособности пожарных гидрантов должна осуществляться лицами, ответственными за техническое состояние, совместно с пожарными частями, не реже двух раз в год (весной и осенью) с испытанием на давление и расход воды и составлением акта с записью в журнал контроля состояния системы пожарного водоснабжения.

6.3. К пожарным гидрантам и водоемам должны быть подъезды с твердым покрытием.

6.4. Израсходованный при тушении пожара противопожарный запас воды из резервуаров должен быть восполнен и как можно в короткий срок, но не более чем через 24 часа. Пожарные резервуары должны быть защищены от замерзания воды.

6.5. Крышки люков колодцев подземных пожарных гидрантов должны быть очищены от грязи, льда и снега, в холодный период утеплены, а стояки освобождены от воды. Крышки люков рекомендуется окрашивать в красный цвет.

6.6. У мест расположения пожарных гидрантов и водоемов должны быть установлены указатели (объемные со светильником или плоские с применением светоотражающих покрытий) с нанесенными на них:

- для пожарного гидранта - буквенным индексом «ПГ», цифровыми значениями расстояния в метрах от указателя до гидранта, внутреннего диаметра в миллиметрах, обозначением вида водопроводной сети (тупиковая или кольцевая);

- для пожарного водоема – буквенным индексом «ПВ», цифровыми значениями запаса воды в кубических метрах.